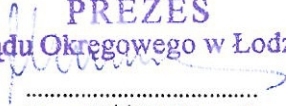


## FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22a ustawy z dnia 27 lipca 2001r. *Prawo o ustroju sądów powszechnych* (Dz. U. z 2015r. poz. 133, z późn. zm.) w związku z §48 ust. 1 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015r. *Regulamin urzędowania sądów powszechnych* (Dz. U. poz. 2316 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu Okręgowego w Łodzi (wyciąg z protokołu posiedzenia stanowi załącznik do niniejszego dokumentu) ustalam następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia 1 stycznia 2017r. do dnia 31 grudnia 2017r.

Imię (imiona): <b>Anna</b>
Nazwisko: <b>Dhahir – Swaidan</b>
Stanowisko służbowe: <b>Sędzia Sądu Rejonowego dla Łodzi – Widzewa w Łodzi</b>
Przydział do wydziału lub wydziałów: <b>II Wydział Cywilny</b>
Pełnione funkcje:  —
Reguły przydziału spraw:  <b>według kolejności ich wpływu do Sądu.</b>  – wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału spraw:  <b>100 %</b>
Uzasadnienie reguły przydziału spraw – ustalenie wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskazaniem przyczyn zastosowania niższego wskaźnika niż 100 % oraz sposobu ustalenia jego wysokości (podlega wypełnieniu w razie ustalenia wskaźnika na poziomie niższym niż 100 %):  —
Zasady zastępstw:  – w przypadku choroby sędziego referenta lub innego nagłego zdarzenia losowego maksymalnie 12 zastępstw na sesjach w roku, zgodnie z harmonogramem zastępstw obowiązującym w Wydziale.
Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar (np. dyżury aresztowe, dyżury sędziów rodzinnych, koordynatorzy):  —

2016-11-29  
data

**PREZES**  
**Sądu Okręgowego w Łodzi**  
  
podpis prezesa  
**Krzysztof Kacprzak**